



## Arbeiten für Potsdam

vielseitig, flexibel, bürgernah

Potsdam ist lebenswert, familienfreundlich und vielfältig. Das spiegelt sich auch in der Verwaltung der brandenburgischen Landeshauptstadt wider. Mit mehr als 2.500 Beschäftigten sind wir eine der größten Arbeitgeberinnen der Region. Als kommunale Behörde halten wir die Stadt am Laufen und sind zuverlässige Dienstleisterin für die Einwohnerinnen und Einwohner. Gleichzeitig geben wir die Impulse für die Entwicklung der Stadt.

Potsdam wächst und damit auch die Aufgaben in der Verwaltung. Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** für das Naturkundemuseum Potsdam **zur unbefristeten Anstellung in Teilzeit mit 30 Wochenstunden** einen/eine

### **Servicemitarbeiter / Servicemitarbeiterin (m/w/d)**

Kennziffer: 242.000.07

#### **Ihre Aufgaben**

##### **Besucherbetreuung**

- Besucherbetreuung und Kassentätigkeit
- Koordinieren des Terminplaners für Führungen und Veranstaltungen
- Inventur von Verkaufsartikeln

##### **Ausstellungsbetreuung**

- Überprüfung der Ausstellungsräume auf Zustand und Vollständigkeit

- Kontrolle der Ausstellungsstücke, Beleuchtung, Sauberkeit der Vitrinen
- Administrative Unterstützung bei Ausstellungseröffnungen / Sonderveranstaltungen

## Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Verwaltungsfachangestellte\*r (m/w/d) oder vergleichbare 3-jährige Berufsausbildung
- Naturkundliches Grundwissen wünschenswert
- Kenntnisse und Fähigkeiten im Umgang mit Standardsoftware
- Kommunikativ, Besucherorientiert und freundliches Auftreten
- Fremdsprachenkenntnisse (englisch)
- Teamfähigkeit und Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten, Wochenend- und Feiertagsdienst


## Unser Angebot

- Attraktives Gehaltspaket: faire tarifliche Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (**TVöD - VKA**) in der **Entgeltgruppe E 5**, jährliche Sonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen und monatliche Bezuschussung eines VIP-Firmentickets in Höhe des Tarifgebietes Potsdam AB
- 30 Tage Jahresurlaub sowie am 24.12. und 31.12. bezahlt frei
- Regelmäßige Mitarbeitergespräche und gelebte Feedbackkultur
- Nutzen Sie die gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr

## Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wenn Sie sich mit Ihren Erfahrungen, Ihrer Kompetenz und Ihrem Engagement für unsere Landeshauptstadt Potsdam einbringen wollen, dann bewerben Sie sich bitte **bis zum 10.01.2025** online über unser Karriereportal.

Bitte füllen Sie alle blau hinterlegten Pflichtfelder aus. Zulässige Formate beim Dateiupload sind: **.pdf, .docx, .odt, .jpeg** (maximale Größe **10 MB**).

Ich habe die Datenschutzerklärung  gelesen und erkläre mich ausdrücklich mit den Datenschutzbedingungen einverstanden.

Mehr Informationen finden Sie auch im Internet unter: [www.potsdam.de/karriere](http://www.potsdam.de/karriere)

Die Beschäftigung in Teilzeit ist unter Berücksichtigung dienstlicher Erfordernisse grundsätzlich möglich. Die Landeshauptstadt Potsdam fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen für jedes Geschlecht geeignet. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Potsdam als weltoffene Stadt hat ein Interesse an Bewerbungen von Menschen mit interkultureller Kompetenz.

